附件1

项目绩效自评信息指标评分表

基本情况	项目名称	返拨县区水资源费	评价年度	2019	评价金额	8000000.00	
	联系邮箱	huizhousz@126.com	联系人及电话	罗小妹 2846885			
	实施文件依据	按照市政府常务会议决定事项通知 （惠办会函〔2010〕33号）精神，从2011年7月1日后，惠阳区西枝江引水工程的水资源费由市水利局负责征收 ，所收取的水资源费按“收支两条线”规定缴入市财政后，由市财政返还50%给惠阳区；按照市政府常务会议纪要 （十一届151次（2016）24号）决定，从2016年1月至2020年12月， 由市水利局征收的惠东县泓源供水有限公司水资源费 ，按“收支两条线”规定缴入市财政后，由市财政全额返还给惠东县 。					

资金情况	资金安排情况	预算计划安排	完成资金下达任务，用于惠阳区、惠东县水资源节约 、保护和管理以及水资源的合理开发等方面 。								
		实际分配下达	市本级					分配至县区	800.00		
		资金下达文件及文号	《关于下达2019年度水利发展资金市级补助经费的通知 》（惠财农〔2019〕35号）、《关于预下达2019年返还县区水资源费（第二批）的通知》（惠财农〔2019〕61号）								
		资金分配方法或原则	因素法■ 项目制□ 其它□								
			选择“因素法”的，列明分配的因素及各因素的权重 ；选择“项目制”的，应说明项目中报的主要条件和评审项目考虑的因素 ；选择其他的请具体说分配方式和原则 。								
	资金使用情况	资金到位、使用情况	预算安排金额（万元）	实际到位				实际支出		结余结转金额=到位金额-支出金额	
				到位时间（多个到位时间填写时间段）	到位金额	到位率=到位金额/预算安排金额（%）		支出金额（万元）	实际支出率=支出金额/到位金额（%）		
			800	2019年2月至2019年6月	800	100.00%		800	100.00%	0	
		实际支出明细	序号	支出时间	支出内容			会计算科目		支出金额（万元）	
			1	2019-06-26	返还惠阳区 、惠东县水资源费			行政支出-项目支出-财政拨款支出-商品和服务支出-其他商品和服务支出		800	
	绩效目标情况	预算总体目标	完成资金下达任务，用于惠阳区、惠东县水资源节约 、保护和管理以及水资源的合理开发等方面 。				是否如期实现预期总体目标	是			
		预期阶段性目标	目标1：惠东县完成以下任务：1、开展惠东县水资源综合规划编制工作；2、开展惠东县水利局节水机关建设项目工作 ，主要包括水平衡测试 、节水改造宣传以及节水机关创建申报材料的编制；3、购买水资源管理服务费；4、实施惠东县稔山镇八宗小型水库（雁湖水库、塭子坑水库、打石坑水库、潘坑水库、下陈田水库、坝仔水库、竹园塘下水库、青湖面水库）库容库貌整治工程；5、安排解决2018年水土保持目标责任考核图斑服务费；6、花树下水库防护栏及界碑工程；7、用于开展河长制工作宣传 、广告、培训项目。				实际完成情况	已完成			
			惠阳区开展县域节水型社会达标建设工作 、惠阳区河湖管理范围及水利工程管理与保护范围划定工作 。					正在推进			
指标评分											

一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准
名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）	名称	权重（%）					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4		具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的 ，或经过集体会议协商 、并咨询相关专家意见 ，且有文字材料的得分4分。如无，则根据实际情况核定分数 。
				目标设置	6	完整性	2			2		依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性 ，即是否包含总目标和阶段性目标 ，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量 、质量 、成本指标 ，预期达到的效果性指标 ，据此核定分数 。
						合理性	2			2		依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性 ，即绩效目标是否与资金或项目属性特点 、支出内容相关 、体现决策意图 ，同时合乎客观实际 ，据此核定分数 。
						可衡量性	2			2		依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性 ，即绩效目标设置是否有数据支撑 、是否有可衡量性的产出和效果指标 ，据此核定分数 。
				保障措施	2	制度完整性	1			1		依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施 ，根据实际情况核定分数 。
						计划安排合理性	1			1		依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断 ，并根据实际情况核定分数 。
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3			3		1.各类来源的资金足额到位 ，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的 ，按实际及时到位的金额 /应到位金额*指标分值
						资金到位及时性	2			2		1.各类来源的资金及时到位 ，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的 ，按实际及时到位的金额 /应到位的金额*指标分值
				资金分配	3	资金分配合理性	3			3		依据相关信息和证据判断资金分配是否合理 ，是否有助于实现资金的绩效目标 。
过程	20	资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6			5		主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度 ，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分 。
				支出规范性	6	支出规范性	6			6		1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分 ，否则酌情扣分 。2.事项支出的合规性2分，资金管理 、费用标准 、支付符合有关制度规定的得满分 ，越范围 、超标准支出，虚列支出，截留 、挤占 、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分 ，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分 ，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定 ，或其他核算不规范的 ，视具体情况扣分 。
		事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4			4		项目或方案按规定程序实施 ，包括项目或方案调整按规定履行报批手续 ，项目招投标 、建设 、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的 ，得满分 ，否则酌情扣分 。
				管理情况	4	监管有效性	4			4		1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制 ，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数 。
												2.具体根据所提供的信息证据作出判断 ，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查 、监控 、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分 。
产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3			3		在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下 ，实际支出未超过预算计划的 ，得满分；实际支出超过预算的 ，或者支出未能保障事项相应完成进度的 ，酌情扣分 。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2		在项目按照预算完成的前提下 ，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价 、物品采购单位价 、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分 。
		效率性	25	完成进度	25	支付进度	25			15		根据评价对象设置指标名称和分数权重 ，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等 。
				完成质量		按时完成				10		
效益	30	效果性	25	经济效益	25		25			0		根据评价对象选择效果性指标 ，并相应设置指标名称和分数权重 。
				社会效益		可持续影响力				25		
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5			5		表示满意的服务对象数 /项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值
合计												